

2015 年度

国务院法制办公室

部 门 决 算

2016 年 7 月

国务院法制办公室 2015 年度部门决算  目录

目 录

第一部分 国务院法制办公室概况

一、主要职能

二、部门决算单位构成

第二部分 国务院法制办公室2015年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 国务院法制办公室2015年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

国务院法制办公室概况

一、法制办主要职能

根据《国务院关于机构设置的通知》(国发[2008]11号),设立国务院法制办公室(正部级),为国务院办事机构。

主要职责包括:

1、调查研究依法行政和政府法制建设中出现的新情况、新问题,提出推进依法行政的具体措施和工作建议。协助总理办理法制工作事项。

2、承担统筹规划国务院立法工作的责任,拟订国务院年度立法工作安排,报国务院批准后组织实施,督促指导。

3、承担审查各部门报送国务院的法律法规草案,以及需要由国务院批准的重要涉外规章、部门联合规章的责任。负责从法律角度审查部门报送国务院审核的我国缔结或者参加的国际条约。

4、负责起草或者组织起草有关重要法律草案、行政法规草案。负责对与群众利益密切相关的行政法规草案向社会公开征求意见。

5、承担地方性法规、地方政府规章和国务院部门规章

的备案审查责任，审查其同宪法、法律、行政法规是否抵触以及它们相互之间是否矛盾，根据不同情况提出处理意见。

6、研究行政诉讼、行政复议、行政赔偿、行政处罚、行政许可、行政收费、行政执行等法律、行政法规实施以及行政执法中带有普遍性的问题，向国务院提出完善制度和解决问题的意见，拟订有关配套的行政法规、文件和答复意见。

7、负责承办行政法规的立法解释工作。承担协调部门之间在法律法规实施中的争议和问题的有关工作。承办申请国务院裁决的行政复议案件，指导、监督全国的行政复议工作。

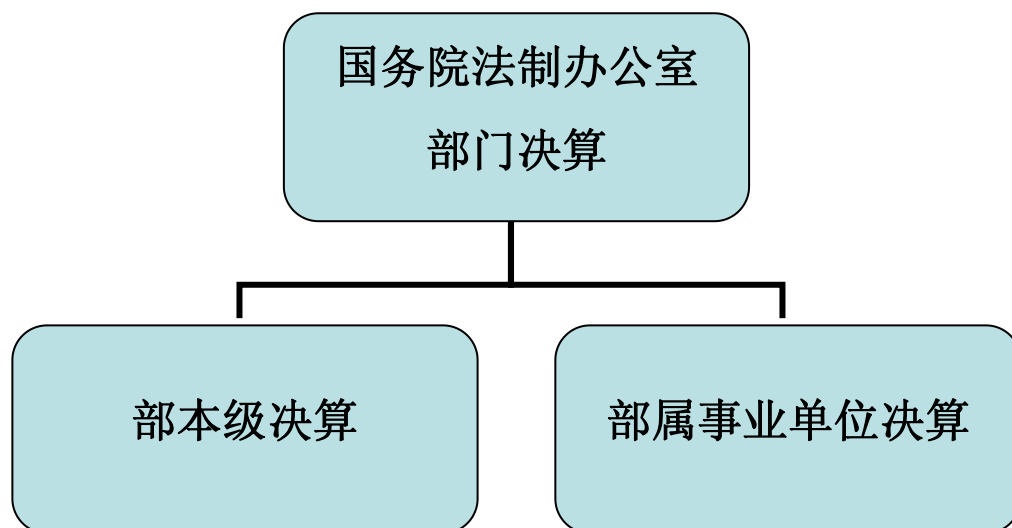
8、负责及时清理、编纂行政法规，编辑国家出版的法律、行政法规汇编正式版本。指导规章清理工作。负责组织翻译、审定国家出版的行政法规外文文本。

9、开展政府法制理论、政府法制工作研究和宣传，开展对外法制业务交流。

10、承办国务院交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

从决算单位构成看，国务院法制办公室部门决算包括：部本级决算、部属事业单位决算。



纳入国务院法制办公室2015年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	国务院法制办公室本级
2	政府法制研究中心
3	信息中心
4	机关服务中心

第二部分

国务院法制办公室2015年度部门决算表

表一：

收入支出决算总表

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	7,674.37	一、一般公共服务支出	17	6,629.97
二、上级补助收入	2		二、外交支出	18	
三、事业收入	3		三、国防支出	19	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	20	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	21	
六、其他收入	6	283.36	六、科学技术支出	22	
	7		七、文体体育与传媒支出	23	720.00
	8		八、社会保障与就业支出	24	617.87
	9		九、住房保障支出	25	460.06
	10		十、节能环保支出	26	
	11		十一、城乡社区支出	27	
本年收入合计	12	7,957.73	本年支出合计	28	8,427.91
用事业基金弥补收支差额	13		结余分配	29	
年初结转和结余	14	1,933.83	年末结转和结余	30	1,463.65
	15			31	
合计	16	9,891.56	合计	32	9,891.56

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。12行=（1+2+3+4+5+6）行；16行=（12+13+14）行；28行=（17+18+……+27）行；32行=（28+29+30）行。

表二：

收入决算表

公开02表

单位：万元

部门：国务院法制办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		7,957.73	7,674.37					
201	一般公共服务	6,162.86	5,879.50					
2010301	政府办公厅（室）及相关机构事务	6,162.86	5,879.50					
2010301	行政运行	3,360.81	3,077.45					
2010302	一般行政管理事务	472.82	472.82					
2010303	机关服务	41.82	41.82					
2010307	法制建设	1,748.60	1,748.60					
2010350	事业运行	158.81	158.81					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	380.00	380.00					
207	文化体育与传媒支出	720.00	720.00					
20799	其他文化体育与传媒支出	720.00	720.00					
2079903	文化产业发展专项支出	720.00	720.00					
208	社会保障和就业支出	617.87	617.87					
20805	行政事业单位离退休	617.87	617.87					
2080501	归口管理的行政单位离退休	583.19	583.19					
2080503	离退休管理机构	34.68	34.68					
221	住房保障支出	457.00	457.00					
22102	住房改革支出	457.00	457.00					
2210201	住房公积金	225.00	225.00					
2210202	提租补贴	32.00	32.00					
2210203	购房补贴	200.00	200.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。1栏=（2+3+4+5+6+7）栏。

表三：

支出决算表

公开03表

部门：国务院法制办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		8,427.91	4,863.47	3,564.44			
201	一般公共服务	6,629.97	3,785.53	2,844.44			
2010301	政府办公厅（室）及相关机构事务	6,629.97	3,785.53	2,844.44			
2010301	行政运行	3,584.90	3,584.90				
2010302	一般行政管理事务	472.82		472.82			
2010303	机关服务	41.82	41.82				
2010307	法制建设	1,991.62		1,991.62			
2010350	事业运行	158.81	158.81				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	380.00		380.00			
207	文化体育与传媒支出	720.00		720.00			
20799	其他文化体育与传媒支出	720.00		720.00			
2079903	文化产业发展专项支出	720.00		720.00			
208	社会保障和就业支出	617.87	617.87				
20805	行政事业单位离退休	617.87	617.87				
2080501	归口管理的行政单位离退休	583.19	583.19				
2080503	离退休管理机构	34.68	34.68				
221	住房保障支出	460.06	460.06				
22102	住房改革支出	460.06	460.06				
2210201	住房公积金	225.00	225.00				
2210202	提租补贴	36.68	36.68				
2210203	购房补贴	198.38	198.38				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。1栏=（2+3+4+5+6）栏。

表四：

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：国务院法制办公室

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	7,674.37	一、一般公共服务支出	18	6,629.97	6,629.97	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	19			
	3		三、国防支出	20			
	4		四、公共安全支出	21			
	5		五、教育支出	22			
	6		六、科学技术支出	23			
	7		七、文化体育与传媒支出	24	720.00	720.00	
	8		八、社会保障与就业支出	25	617.87	617.87	
	9		九、住房保障支出	26	460.06	460.06	
	10		十、节能环保支出	27			
	11		十一、其他支出	28			
本年收入合计	12	7,674.37	本年支出合计	29	8,427.91	8,427.91	
年初财政拨款结转和结余	13	1,088.47	年末结转和结余	30	334.94	334.94	
一般公共预算财政拨款	14	1,088.47		31			
政府性基金预算财政拨款	15			32			
	16			33			
合计	17	8,762.84	合计	34	8,762.84	8,762.84	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

12行=（1+2）行；17行=（12+13+14+15）行；29行=（18+19+…+28）行；34行=（29+30）行。

表五:

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门: 国务院法制办公室

公开05表

单位: 万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		8,427.91	4,863.47	3,564.44
201	一般公共服务	6,629.97	3,785.53	2,844.44
2010301	政府办公厅(室)及相关机构事务	6,629.97	3,785.53	2,844.44
2010301	行政运行	3,584.90	3,584.90	
2010302	一般行政管理事务	472.82		472.82
2010303	机关服务	41.82	41.82	
2010307	法制建设	1,991.62		1,991.62
2010350	事业运行	158.81	158.81	
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	380.00		380.00
207	文化体育与传媒支出	720.00		720.00
20799	其他文化体育与传媒支出	720.00		720.00
2079903	文化产业发展专项支出	720.00		720.00
208	社会保障和就业支出	617.87	617.87	
20805	行政事业单位离退休	617.87	617.87	
2080501	归口管理的行政单位离退休	583.19	583.19	
2080503	离退休管理机构	34.68	34.68	
221	住房保障支出	460.06	460.06	
22102	住房改革支出	460.06	460.06	
2210201	住房公积金	225.00	225.00	
2210202	提租补贴	36.68	36.68	
2210203	购房补贴	198.38	198.38	

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。1栏=(2+3)栏。

表六:

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位: 万元

部门: 国务院法制办公室

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费
经济分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		4, 863. 47	3, 219. 25	1, 644. 22
301	工资福利支出	2, 188. 95	2, 188. 95	
30101	基本工资	635. 92	635. 92	
30102	津贴补贴	1, 516. 50	1, 516. 50	
30103	奖金	36. 53	36. 53	
302	商品和服务支出	1, 636. 08		1, 636. 08
30201	办公费	117. 59		117. 59
30202	印刷费	26. 69		26. 69
30203	咨询费	11. 00		11. 00
30204	手续费	15. 10		15. 10
30205	水费	161. 70		161. 70
30206	电费	169. 36		169. 36
30207	邮电费	110. 34		110. 34
30208	取暖费	77. 70		77. 70
30209	物业管理费	245. 06		245. 06
30211	差旅费	24. 15		24. 15
30213	维修(护)费	46. 68		46. 68
30215	会议费	77. 97		77. 97
30216	培训费	7. 49		7. 49
30218	专用材料费	97. 74		97. 74
30226	劳务费	18. 15		18. 15
30227	委托业务费	49. 00		49. 00
30228	工会经费	34. 88		34. 88
30229	福利费	6. 09		6. 09
30231	公务用车运行维护费	76. 03		76. 03
30239	其他交通费用	180. 07		180. 07
30240	税金及附加费用	32. 43		32. 43
30299	其他商品和服务支出	50. 86		50. 86
303	对个人和家庭的补助	1, 030. 30	1, 030. 30	
30301	离休费	95. 58	95. 58	
30302	退休费	441. 76	441. 76	
30305	生活补助	3. 13	3. 13	
30307	医疗费	19. 44	19. 44	
30309	奖励金	0. 09	0. 09	
30311	住房公积金	225. 00	225. 00	
30312	提租补贴	36. 68	36. 68	
30313	购房补贴	198. 38	198. 38	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	10. 24	10. 24	
310	其他资本性支出	8. 14		8. 14
31002	办公设备购置	8. 14		8. 14

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。1栏=(2+3) 栏。

表七:

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
单位: 万元

部门: 国务院法制办公室

2015年度预算数						2015年度决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
187.56	97.60	76.03		76.03	13.93	187.56	97.60	76.03		76.03	13.93

注: 2015年度预算数为“三公”经费年初预算数, 决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。
1栏= (2+3+6) 栏; 3栏= (4+5) 栏; 7栏= (8+9+12) 栏; 9栏= (10+11) 栏。

表八:

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
单位: 万元

部门: 国务院法制办公室

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

第三部分

国务院法制办公室2015年度部门决算情况说明

一、关于法制办 2015 年度收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 9,891.56 万元

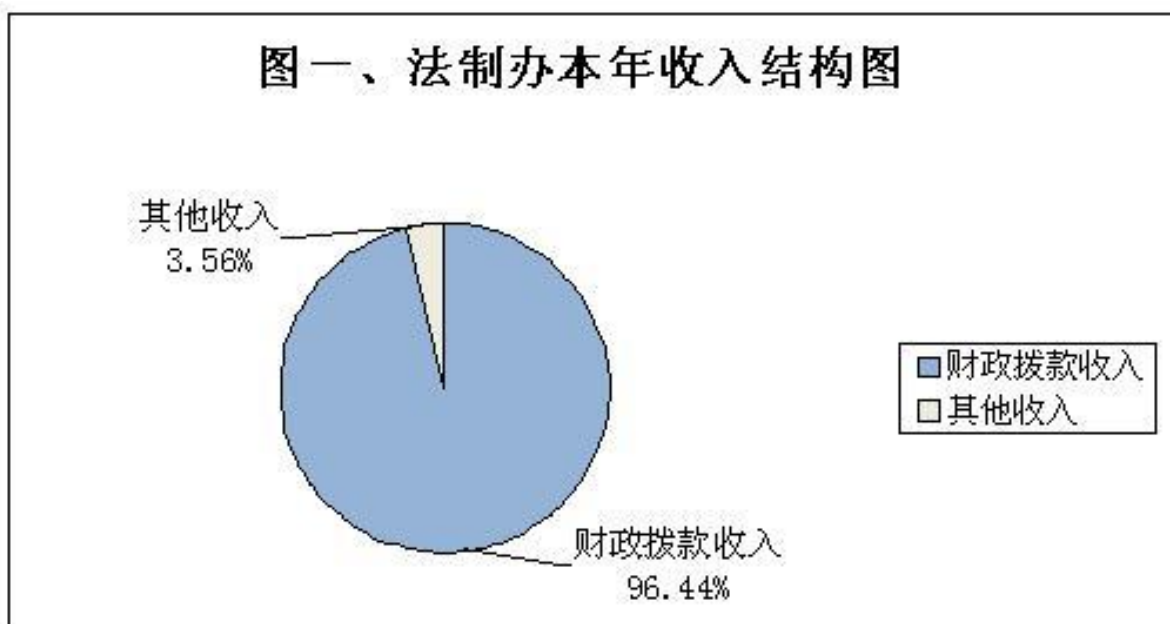
法制办 2015 年度总收入 9,891.56 万元，其中本年收入 7,957.73 万元。具体情况如下：

1、**财政拨款收入 7,674.37 万元。**系法制办机关及所属事业单位当年从中央财政取得的资金。较 2014 年决算数增加 733.33 万元，增长 10.57%。主要是落实了 2015 年及以前年度在职和离退休人员规范津补贴经费，以及增加了出版社文化体育与传媒支出。

2、**其他收入 283.36 万元。**系法制办机关及所属事业单位在财政拨款收入之外取得的收入，如利息收入等。较 2014 年决算数增加 275.56 万元，增长 3532.82%，主要是利息收入以及职工售房款。

3、**年初结转和结余 1,933.83 万元。**系法制办机关及所属事业单位以前年度支出预算尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

单位：万元



(二) 支出总计 9,891.56 万元

法制办 2015 年度总支出 9,891.56 万元，其中本年支出 8,427.91 万元。具体情况如下：

1、一般公共服务支出（类）6,629.97 万元，主要是保障法制办及所属事业单位正常运转的基本支出以及各类政府法制工作所需的专项业务支出。较 2014 年决算数增加 1,116.91 万元，增长 20.26%。主要是工资调整，相应增加支出。

2、文化体育与传媒支出（类）720.00 万元，主要是法制出版社全民普法教育知识应用服务系统及多渠道媒体融合平台项目支出。

3、社会保障和就业支出（类）617.87 万元，主要是法

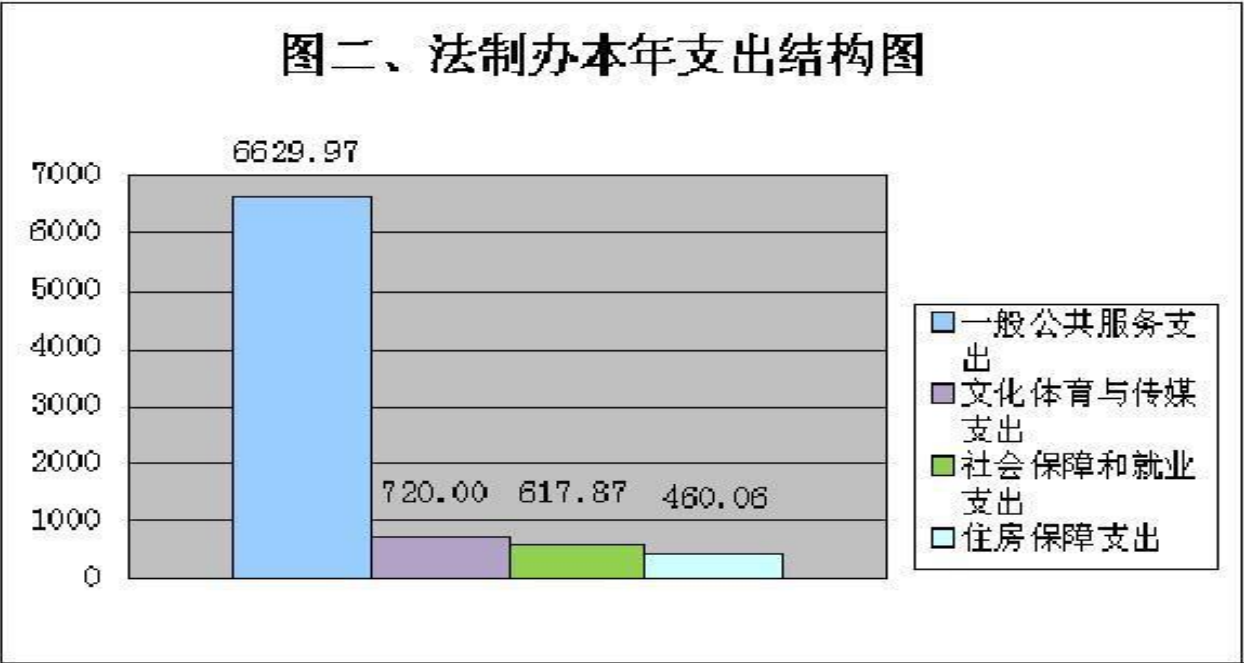
制办离退休人员经费支出以及为离退休人员提供管理和服务的离退休管理机构的工作经费支出。较 2014 年决算数增加 111.78 万元，增长 22.09%。主要是离退休人员工资调整，相应增加支出。

4、住房保障支出（类）460.06 万元，主要用于按照国家政策标准向职工发放的住房公积金、提租补贴和购房补贴。较 2014 年决算数增加 16.54 万元，增长 3.73%。主要是执行国家统一规范的津贴补贴政策，公积金计缴基数和购房补贴增加，相应增加支出。

5、年末结转和结余 1,463.65 万元，主要是法制办本级及所属事业单位跨年度的法制工作项目以及按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金等。

6、法制办本年支出结构图

单位：万元



二、法制办 2015 年一般公共预算财政拨款支出情况说明

法制办 2015 年度公共预算财政拨款支出 8,427.91 万元，具体情况如下：

1、一般公共服务支出（类）

（1）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）财政拨款支出 3,584.90 万元，主要用于保障法制办本级人员工资、津补贴及日常公用支出。较 2015 年初预算数增加 596.73 万元，增长 19.97%，主要是工资调整，相应增加支出。

（2）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）财政拨款支出 472.82 万元，主要用于为法制办本级及所属事业单位提供后勤保障服务发生的支出。

2015 年决算数与预算数一致。

（3）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）财政拨款支出 41.82 万元，用于所属事业单位基本支出。较 2015 年初预算数增加 13.92 万元，增长 49.89%，主要是事业单位调整津贴补贴，相应增加支出。

（4）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）法制建设（项）财政拨款支出 1,991.62 万元，主要是为保障开展政府法制工作安排的支出。主要包括五个方面的支出①政府

法制工作；②国际法律交流；③政府法制理论研究；④办公设备更新及维护；⑤政府法制信息化建设。较 2015 年初预算数增加 243.02 万元，增长 13.90%，主要是，综合办公信息系统上线。

（5）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）财政拨款支出 158.81 万元，主要用于保障法制办所属事业单位正常运转的有关支出。较 2015 年初预算数增加 15.6 万元，增长 10.89%，主要是，人员经费调整，预算增加。

（6）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）财政拨款支出 380.00 万元，主要用于开展政府法制理论、政府法制工作研究和宣传以及政府法制网络信息化建设等方面的支出。

2015 年决算数与预算数一致。

2、文化体育与传媒支出（类）

其他文化体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）财政拨款支出 720.00 万元，主要是法制出版社全民普法教育知识应用服务系统及多渠道媒体融合平台项目支出。

2015 年决算数与预算数一致。

3、社会保障和就业支出（类）

行政事业单位离退休（款）财政拨款支出 617.87 万元，

较2015年初预算数增加62.84万元，增长11.32%，主要是2015年中财政部追加离退休人员工资调整经费。具体情况如下：

（1）归口管理的行政单位离退休（项）财政拨款支出583.19万元，该经费主要用于法制办本级及所属事业单位离退休人员基本支出。

（2）离退休人员管理机构（项）财政拨款支出34.68万元，完成了当年的预算任务。该经费主要用于法制办离退休干部管理机构，为离退休人员提供管理和服务的工作支出。

4、住房保障支出（类）

住房改革支出（款）财政拨款支出460.06万元，较2015年初预算数增加3.06万元，增长0.67%。具体情况如下：

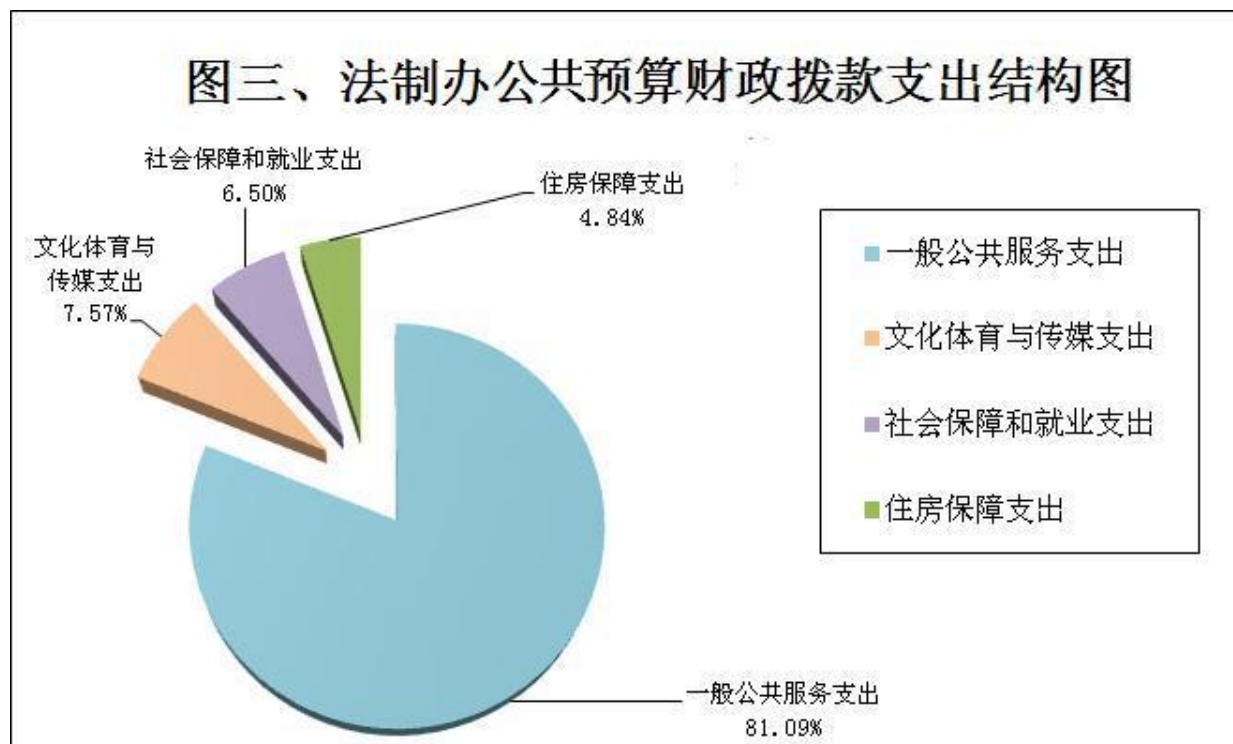
（1）住房公积金（项）财政拨款支出225.00万元，主要用于法制办本级及事业单位按照国家有关政策为职工缴纳住房公积金的支出。

（2）提租补贴（项）财政拨款支出36.68万元，主要用于按照《关于在京中央和国家机关行政事业单位提高房租增发补贴的通知》（国管房改字[1999]267号）规定向职工发放提租补贴的支出。

（3）购房补贴（项）财政拨款支出198.38万元，主要用于法制办本级及所属事业单位按照国家有关政策向符合条件职工发放购房补贴的支出。

5、法制办公公共预算财政拨款支出结构图

单位：万元



三、关于法制办2015年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

法制办2015年度财政拨款基本支出4,863.47万元，其中：人员经费3,219.25万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等；公用经费1,644.22万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用

车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

四、关于国务院法制办公室2015年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

“三公”经费是指本部门（包括所属机关本级、事业单位）通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。2015年法制办“三公”经费财政拨款年初预算数为187.56万元，决算数为187.56万元，完成预算100.00%。其中：因公出国（境）费支出97.60万元，公务用车购置及运行维护费支出76.03万元，公务接待费支出13.93万元。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出97.60万元，占“三公”经费决算总数的52.04%，是指为了履行对外法制业务交流的工作职能，促进法制工作与国际合作，相关工作人员和法律专家出国（境）的住宿费、旅费、培训费等项支出。出国事项主要是：网络安全执法的体制和机制交流、缔约程序立法和实践交流等项。结合对外法律工作需要，2015年安排的出国团组8个，出国人数69人次。

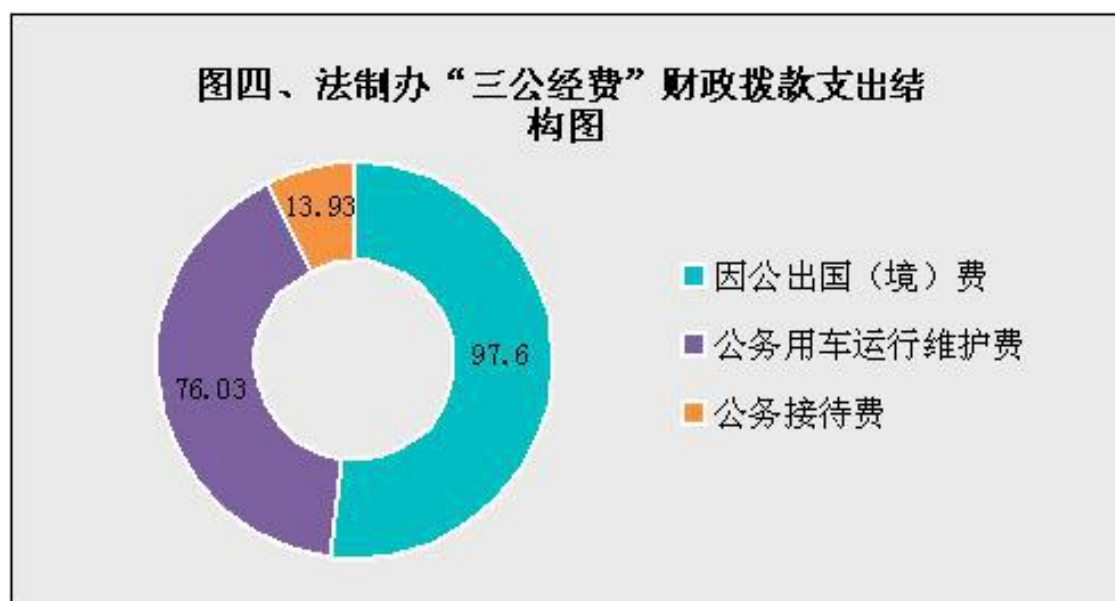
2、公务用车购置及运行维护费支出76.03万元，占“三公”经费决算总数的40.53%，是指车辆运行维护方面的支出。2015年，机关本级及所属事业单位财政拨款的公务用车共17辆，全年运行维护费支出76.03万元，主要用于机要文件

交换、市内因公出行所需车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、年检费等，同比支出下降 41.03%，主要是根据公务用车制度改革要求，我办 9 辆一般公务用车按规定交回国管局。

3、公务接待费支出 13.93 万元，占“三公”经费决算总数的 7.43%，均为国内公务接待，主要是法制办及所属共 3 个预算单位执行公务或开展业务活动发生的支出，包括在接待地发生的住宿及工作餐等支出，接待 3 批次、63 人次。

4、法制办“三公经费”财政拨款支出结构图

单位：万元



五、法制办2015年其他重要事项情况说明

1、机关运行经费支出情况说明

汇总2015年度法制办机关运行经费支出1,585.21万元，比2014年增加了190.06万元，增长13.62%。主要原因是：由于2015年我办综合办公系统上线，相关费用支出增加，如：办公费同比增加23.35万元；电费同比增加32.92万元；维修（护）费同比增加12.46万元；会议费同比增加44.28万元；委托业务费同比增加49万元等。

2、政府采购支出情况说明

2015年本部门政府采购支出总额206.59万元，其中：政府采购货物支出157.42万元、政府采购服务支出49.17万元。

3、国有资产占用情况说明

截至2015年12月31日，法制办共有车辆17辆，其中，部级领导干部用车9辆、一般公务用车8辆；单位价值200万元以上大型设备0台（套）。

4、预算绩效管理工作开展情况说明

根据财政预算管理要求，2015年，我办共组织对“政府法制信息网络系统运行维护费”等3个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出1,003.00万元。从评价情况来看，上述项目立项符合部门职责和相关管理规定，绩效目标合理，绩效评价指标体系较完善，评价标准较科学；报告提

交及时，内容完整；评价组织程序比较规范，对绩效的分析比较准确；财务管理制度规范，建立了相应的财务监控措施和手段；评价结论比较适当，查找问题比较准确，问题分析比较全面；通过项目实施，对所支持的行业领域起到了较好的支撑和带动作用，群众满意度较高。

例如“政府法制信息网络系统运行维护费”绩效评价报告：

（1）项目基本情况

1.1 立项背景

在政府法制信息网络系统项目的支持下，国务院法制办公室 2003 年 2 月开通了中国政府法制信息网站（以下简称“网站”），2008 年 12 月进行了升级改造。网站栏目逐步完善、内容越来越丰富。2007 年开通的法规规章草案征求意见系统，为社会公众参与立法提供技术平台和渠道。2009 年开通的法规规章电子报备系统，为网上法规规章报备工作提供了便捷、可靠的工作平台。同时，及时录入、编辑了法律法规规章，定期更新法律法规数据库，为社会公众提供了政府法制信息和法律法规信息查询服务。

1.2 绩效目标

① 专项绩效总目标

不断完善政府法制信息网站，一方面使网站成为宣传政府法制工作的主阵地，加强与地方、部委的联系，打造政府法制信息的共享平台；另一方面，积极配合法制办科学立法、

民主立法的要求，为社会公众网上参与立法提供技术途径；同时也为社会公众提供及时、有效的法律法规规章信息查询服务。

② 2015 年绩效目标

做好网站信息的组织、编辑、上载，调整网页栏目；同时，根据《立法法》的规定，网站及时公布了已通过的法律、行政法规、国务院部门规章、地方政府规章；进一步完善网站和法规规章草案征求意见系统功能；保障法规规章电子报备系统的正常运行。

（2）绩效评价工作情况

2.1 评价依据和评价原则。根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预[2011]285号）等绩效评价制度以及专项相关管理制度，评价机构通过多种方式获取专项绩效信息，并结合主管部门提交的绩效报告和其他相关材料，遵循“科学规范、公正公开、绩效相关、依据充分”的原则，对专项进行了绩效评价。

2.2 评价指标体系。根据《财政部关于印发<预算绩效评价共性指标体系框架>的通知》（财预[2013]53号）的要求，结合专项特点，细化了该专项的绩效评价指标体系。评价指标体系包括投入、过程、产出、效果四个一级指标，下设若干二、三级指标。

2.3 评价方法。评价专家采用集中评议和独立评分相结合的方法，对投入、过程、产出和效果四个方面进行评价。

综合绩效评价总分为 100 分，其中项目投入分值 10 分、过程分值 20 分、产出分值 30 分、效果分值 40 分。根据专家的评分，汇总计算出各项指标得分及项目综合评价得分，同时形成综合评价结论。

（3）综合评价情况及评价结论

在专家评价意见的基础上，该项目各指标得分和综合评价结论具体如下：

3.1 投入方面。该指标分值 10 分，评价得分 9.45 分。该项目立项依据明确，立项程序规范，绩效目标符合政策目标和部分发展要求，绩效指标比较清晰；截至到 2015 年 12 月 31 日，专项资金及时足额到位，保证了项目顺利实施。

3.2 过程方面。该指标分值 20 分，评价得分 19.27 分。该项目建立了较健全的业务管理制度，项目管理实施合规，财务制度健全，资金使用合规，财务监控有效。

3.3 产出方面。该指标分值 30 分，评价得分 28.79 分。2015 年度完成了以下工作：一是网站信息上载。全年网站上载文章 3134 篇，其中地方信息 856 篇（这些信息是从报送的 3172 篇信息中经过三级筛选审核后采用的）；按照立法法的要求，及时上载行政法规（5 件）、部门规章（330 件）、地方政府规章信息（713 件）；收录整理法律法规规章文件 2449 件并加载入库。二是根据国办电子政务办与信息公开办对政府网站普查考核的要求，优化了网站的栏目和结构，完善了后台信息处理功能。三是完善了法规规章草案征求意见

系统，优化流程管理，增加草案上传、意见整理等多项功能，并为加强系统安全防护部署网闸隔离机和备份设备。四是保障网站等系统的安全运行。通过增加网络出口宽带、购买流量清洗服务、邀请第三方专业信息安全服务机构进行安全监测服务等，保证了网站等系统的安全运行。五是采购了新的邮件系统，提高了邮件系统的安全性和稳定性，并增加了对立法征求意见相关邮件的归档整理功能。

3.4 效果方面。该指标分值 40 分，评价得分 38.28 分。通过开展项目，网站功能进一步增强，运行良好，除依法需要保密的外，所有行政法规草案和部门规章草案均通过中国政府法制信息网站公布，公开征求社会各方面意见。同时，及时录入、编辑了法律法规，定期更新法律法规库，为社会公众提供了政府法制信息和法律法规信息查询服务。

综上，该项目绩效评价得分为 95.79 分，综合绩效基本为“有效”。建议将评价结果在一定范围内公开，为今后项目管理实施提供借鉴。

第四部分

名词解释

（一）收入科目

- 1、**财政拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。
- 2、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是存款利息收入等。
- 3、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（二）支出科目

- 1、**一般公共服务支出（类）**：指用于保障机构正常运行，开展政府法制工作方面的支出。
- 2、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）**：指离退休人员的支出以及为离退休人员提供管理服务工作的离退休管理机构的支出。
 - （1）**归口管理的行政单位离退休（项）**：指统一管理的离退休人员的支出。
 - （2）**离退休人员管理机构（项）**：指为离退休人员提供管理服务的离退休管理机构的支出。

3、住房保障（类）住房改革支出（款）：指按照国家政策规定向职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等住房改革方面的支出。

（1）住房公积金：指按照《住房公积金管理条例》和其他相关规定，由单位及其在职职工以职工工资为缴存基数，分别按照一定比例缴存的长期住房储金。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、规范后发放的工作性津贴和生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、特殊岗位津贴等。单位和职工住房公积金缴存比例均不得低于5%，不得高于12%。

（2）提租补贴：指按照国家有关政策规定，自2000年开始，针对在京中央单位职工因公有住房租金标准提高发放的补贴，人均标准90元/月。

（3）购房补贴：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发[1998]23号）规定，自1998年停止实物分房后，对房价收入比超过4倍以上地区的无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。目前，在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位<关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见>的通知》（厅字[2005]8号）规定的标准

执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

4、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。人员经费是指维持机构正常运转且可归集到个人的各项支出。公用经费是指维持机构正常运转但不能归集到个的各项支出。

5、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（三）年末结转和结余：是单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

（四）“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、

保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的公务接待支出。